



Compte-rendu
Conseil d'établissement – École Saint-François-d'Assise
02-04-2025 / 19h / En présentiel

Membres (cocher les membres présents)	
☒ Nathalie Langelier, Directrice, École SFA ☒ Claudine Dion, Directrice-adjointe, École SFA ☒ Alexandre Boulé, Enseignant, École SFA ☒ Yves Trépanier, Enseignant, École SFA ☒ Audrey Méthot, Agente administrative, École SFA ☒ Makravane Phouttama, Présidente du conseil d'établissement ☐ Geneviève Antonius Boileau, Vice-présidente du conseil d'établissement	☐ Isabelle Renaud, coordonnatrice opérationnelle des Loisirs Ste-Claire ☒ Johann Tremblay, Parent (secrétaire) membre du conseil d'établissement ☐ Lucien Kabuya, Parent membre du conseil d'établissement ☐ Nora Abouche, Parent (substitut) membre du conseil d'établissement ☒ Cynthia Rioux, Parent (secrétaire) conseil d'établissement ☐ Alix Marquis, présidente de l'OPP ☐ Chantal Auger, Directrice du service de garde, École SFA ☐ Cécile Grange, parent substitut
Invités	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	L'assemblée débute à 19h13.		Sans objet -- Fait F Non fait NF En réalisation ER
2.	Vérification du Quorum	Quorum atteint.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Proposé par Johann Tremblay. Appuyée par Makravane Phouttama.		F
4.	Mot de la présidente – Makravane Phouttama	Le bénévolat va bien. La journée de vaccination a été un succès. Comment réparer les livres adéquatement à la bibliothèque ? Une formation sera offerte dans une semaine. Bonne rencontre !		F
5.	Mot des directrices – Nathalie Langelier et Claudine Dion	Nathalie Langelier : Tout va bien. Beaucoup de projets et d'activités. Le déploiement du projet éducatif se poursuit. On installe des jeux « printemps été » dans la cour d'école. Claudine Dion : Semaine des éducatrices spécialisées : déjeuner et offre de cartes. Parents bénévoles : photos des finissants. Semaine des arts la semaine prochaine : lecture de contes, musique, spectacles, etc.		F
6.	Adoption du procès-verbal du 26 février 2025	Proposée par Johann Tremblay. Appuyée par Cynthia Rioux.		F
7.	Points de suivis du 29 janvier 2025	7.1 Classe DGA : Un enseignant non qualifié très apprécié a pris en charge le groupe une partie de la semaine, mais pour la classe ampli ce n'est toujours pas réglé. 7.2 Un orthopédagogue au deuxième cycle a donné sa démission. Le poste est affiché.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		7.3 Départ d'un membre parent en cours de mandat et rôle des substituts : On peut désigner un parent, un parent substitut ou un parent qui était candidat à la dernière élection. Nous désignons Véronique Benoît. Si elle accepte le poste, elle siégera au prochain CÉ.		
8.	Points pour approbation/adoption	8.1 Sorties (adopter) : 16 avril : musée des Hospitalières 4^e année 2 mai : Défi alter ego (soccer) 6^e année 9 mai : quilles 5^e année 8.2 Consultation des élèves (adopter) : Rencontre du comité de consultation : faire une chanson avec les mots des enfants à partir d'une tempête d'idées avec les élèves. Ensuite, envoyer le tout à un artiste qui travaillera la pièce musicale. Plusieurs groupes seraient rencontrés selon les ressources humaines disponibles. On veut spécialement que les 5^e années participent. On aimerait rajouter les valeurs de l'école. On veut se doter d'un budget de 500\$ pour payer l'artiste. La fondation SFA est enthousiaste de financer le projet. 8.3 Campagne de financement des 6^e année (adopter) : 17 avril : vente de collations. Demande aux parents bénévoles.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		8.4 Budget de formation et de fonctionnement du CÉ (adopter) : 400\$ en budget et 400\$ en frais de fonctionnement. L'an dernier, on avait offert des livres. Proposition d'atelier de cuisine ou de yoga. On peut aller chercher de l'argent dans un autre budget (aide aux parents) si le coût dépasse 400\$. Dernière séance du CÉ le 11 juin : à voir		
9.	Consultation	9.1 Activités à l'école : C'est la semaine des arts la semaine prochaine. Il faut envoyer une communication aux parents. Projet de murale qui se poursuit. Course le 6 mai. Élections le 28 avril. Cubes énergie bientôt. 9.2. Projet éducatif 2023-2027 : Période où on fait le monitoring du projet. C'est l'enseignement explicite de l'écriture. Toutes les équipes sont engagées dans le déploiement des actions. On commence à regarder les résultats des élèves et en faire l'analyse. Le nombre d'élèves vulnérables en écriture a diminué depuis l'an dernier.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Échéances : 1^{er} monitoring en décembre. 2^e en avril. Il faut rendre des comptes en juin. 9.3 Suivi de l'organisation scolaire et du plan de l'effectif : Rien Maintien de la même offre de services pour l'an prochain. 9.4 Services professionnels et de soutien pour 2025-2026 (chantier) : Le CSSDM a mené une vaste consultation et une réorganisation des services professionnels pour mettre en place une équité entre les établissements. Selon des critères rigoureux établis par le CSSDM, notre école pourra bénéficier d'un ajout de service professionnel l'an prochain. Trois jours supplémentaires en psychoéducation et 1 jour de plus en orthophonie. 9.5 Plan de lutte : Remise au prochain CÉ		
10.	Points d'information	10.1 Consultation projet de loi : Nous avons vu quatre politiques du projet de loi, le CÉ est en accord avec trois d'entre-eux, mais n'est pas en faveur de celui sur le remboursement des frais de cahiers non utilisés aux parents. Le CÉ se positionne pour un moratoire d'un an afin de mieux analyser cette proposition du comité de parents. 10.2 Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement :		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Fait		
11.	Parents et OPP	11.1 Délégué CP : Fait 11.2 OPP : Fait		F
12.	Personnel enseignant et de soutien	Fait		F
13.	Service de garde	Chantal Auger est absente. Les relevés fiscaux modifiés sont disponibles. On peut faire la réinscription en ligne via la plateforme MOZAIK. 25 avril : sortie à la cabane à sucre des sportifs. Une éducatrice a quitté. Le poste est à l'affichage. Les surveillantes de dîner et madame Kadouch font le remplacement.		F
14.	Correspondance	Rien		F
15.	Varia	Sorties au service de garde : Il y a moins de sorties à l'extérieur de l'école pendant les journées pédagogiques. Certains élèves du dernier cycle s'en plaignent. On pourrait penser à des activités pour les plus vieux. La planification des sorties a été approuvée au CÉ l'an dernier et une préoccupation au niveau des coûts élevées avait été soulevée.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		Classes de 6eme : Le « looping » continuera l'an prochain. Des enseignantes vont suivre les groupes l'année suivante. Cours d'anglais : discussion autour de la communication pour les devoirs. La direction en prend note, mais ce n'est pas un sujet à traiter au CÉ.		
16.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	Levée de la séance à 21h28. Proposé par Johann Tremblay. Appuyée par Cynthia Rioux. Prochain CÉ : 28 mai 2025		F