

Compte-rendu
Conseil d'établissement – École Saint-François-d'Assise
2-10-2024 / 19h / En présentiel

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Nathalie Langelier, Directrice, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Claudine Dion, Directrice-adjointe, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Alexandre Boulé, Enseignant, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Yves Trépanier, Enseignant, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Audrey Méthot, Agente administrative, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Chantal Auger, technicienne du service de garde, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Makravane Phouuttama, Présidente du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Antonius Boileau, Vice-présidente du conseil d'établissement	<input checked="" type="checkbox"/> Johann Tremblay, secrétaire, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Cynthia Rioux, secrétaire, Parent (secrétaire) conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Lucien Kabuya, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Nora Abouche, Parent (substitut) membre du conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Cécile Grange, Parent (substitut) membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Alix Marquis, présidente de l'OPP <input checked="" type="checkbox"/> Isabelle Renaud, coordonnatrice opérationnelle des Loisirs Ste-Claire (membre de la communauté)
Invités	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	L'assemblée débute à 19h10.		Sans objet -- Fait F Non fait NF En réalisation ER
2.	Vérification du Quorum	Quorum atteint.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Proposée par Makravane Phouttama. Appuyé par Johann Tremblay.		F
4.	Élections de la présidence, vice-présidence et secrétaire	Présidente élue par acclamation : Makravane Phouttama Vice-présidente élue par acclamation : Geneviève Antonius Boileau Secrétaire : Cynthia Rioux et Yohann Tremblay		
5.	Nomination des membres de la communauté	Isabelle Renaud, coordonnatrice opérationnelle, des Loisirs Ste-Claire : Lance l'invitation de participer au marché de Noël organisé par Loisirs Ste-Claire. Enfants à cibler pour la remise de cadeaux et des paniers. Nombre d'enfants à définir.		
6.	Mot de la présidente – Makravane Phouttama	Belle rentrée scolaire ! Animation appréciée des parents et enfants. Belle implication des parents pour la bibliothèque!		F
7.	Mot des directrices – Nathalie Langelier et Claudine Dion	Belle rentrée scolaire ! Aurait souhaité accueillir tous les parents dans le gymnase mais il n'y a pas assez de place pour tous. Belle équipe –école motivée.		F
8.	Adoption du procès-verbal du 19 juin 2024	Proposée par Makravane Phouttama. Appuyé par Johann Tremblay.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
9.	Points de suivis du 19 juin 2024	Vérifier le code de vie afin de s'assurer qu'il soit à jour.		
10.	Établir les règles de régie interne	Changement apporté : Enlever la partie en lien avec la COVID-19.		F
11.	Calendrier des rencontres	Les mercredis : 6 novembre, 11 décembre, 29 janvier, 26 février, 2 avril, 28 mai et le 11 juin		
12.	Points pour approbation/adoption	<p>12.1 Sorties : Toutes les sorties sont approuvées par le CÉ. Voir tableau en annexe. Proposée par Makravane Phouttama Appuyée par Chantal Auger</p> <p>12.2 Sorties dans le quartier : Toutes les sorties dans le quartier sont approuvées pour l'année par le CÉ. Proposée par Makravane Phouttama Appuyé par Yves Trépanier</p> <p>12.3 Budget annuel de fonctionnement : 400\$ À définir comment il sera dépensé ultérieurement.</p> <p>12.4 Budget de formation : 400\$ À définir comment il sera dépensé ultérieurement.</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>12.5 Plan de lutte à l'intimidation et à la violence :</p> <p>Document a été rédigé suite à l'analyse des données et présenté au CÉ.</p> <p>Cible : Diminuer de 5 % le nombre d'évènements de violence/intimidation</p> <p>Moyens d'évaluation de la cible : Inscrire le nombre d'évènements dans ÉVIO (plateforme institutionnelle mise en place par le CSSDM sur MOZAIK) afin de prendre des mesures. 1^{re} lecture : novembre. 2^e lecture : fin février, 3^e lecture : juin.</p> <p>Les résultats seront présentés au CÉ.</p> <p>Des moyens de prévention sont aussi mis en place par les professeurs et les intervenants afin de l'appliquer en classe auprès des élèves.</p> <p>Plan de lutte adopté par les membres du CÉ.</p> <p>Un lien sera disponible sur le site internet de l'école afin de consulter le plan de lutte.</p> <p>Des membres du CÉ se portent volontaires pour faire un résumé/points saillants du plan de lutte qui sera transmis aux parents par la suite.</p> <p>12.6 Tarification du SDG :</p> <p>Mme Chantal Auger présente le document de révision de la tarification au SDG aux membres du CÉ.</p> <p>Tarif de base : 9,50\$/jour</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Journée pédagogique : 11\$</p> <p>Nouvelle tarification du SDG adopté par le CÉ.</p>		
13.	Points d'informations	<p>13.1 Activités à l'école :</p> <p>Nathalie Langelier présente les activités qui ont déjà eu lieu à l'école, dont Chanson à l'école, pour les journées de la culture. Rallye avec les photos du personnel pour amener les enfants à connaître le personnel, certificat, les « bons coups », unité sans violence et lecture au gymnase.</p> <p>13.2 Projet éducatif 2023-2027 : Mise en œuvre débutera cette année.</p> <p>Améliorer l'écriture chez les élèves.</p> <p>Suivi sera fait à chaque séance du CÉ.</p> <p>13.3 Panier de basket :</p> <p>Il a été installé pour le début de l'année scolaire 2024/2025.</p> <p>Il est apprécié par les élèves.</p> <p>13.4 Suivi de l'organisation scolaire :</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>À l'école SFA, il y a 28 groupes pour un total de 459 élèves. Quelques élèves de maternelle ont dû être déplacés dans d'autres écoles parce qu'il n'y avait pas assez de places disponibles.</p> <p>Des défis ont été rencontrés afin de combler tous les postes d'enseignants.</p> <p>Finalement, tous les postes sont maintenant comblés.</p> <p>13.5 Mouvement de personnel : Tous les postes de professionnels sont comblés dont 4 TES, sauf un poste de 3 jours en orthophonie qui n'est pas comblé.</p>		
14.	Parents et OPP	<p>1ere date de rencontre à prévoir afin de trouver une présidente de l'OPP.</p> <p>Alix se propose pour reprendre son rôle de présidente de l'OPP.</p> <p>35 parents figurent sur la liste d'envoi.</p>		F
15.	Personnel enseignant et de soutien	<p>Questionnement en lien avec la fondation et activités à prévoir, exemples :</p> <p>Soirée cinéma, jeux de société</p>		F
16.	SDG	<p>Il y a eu des changements au sein des éducatrices au SDG. L'équipe est maintenant stable.</p> <p>229 élèves fréquentent le SDG de façon régulière.</p> <p>108 dineurs et une trentaine d'élèves fréquente le SDG de façon sporadique.</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Des stagiaires en technique de loisirs de l'organisme père Sablon viennent pendant certaines heures de diner animer des activités.</p> <p>Nouveauté de l'année 2024/2025 : Éducatrices en SDG sont aussi soutien à la classe en maternelle et au 1^{er} cycle.</p>		
17.	Correspondance			F
18.	Varia	<p>Il est discuté que l'Organisme GRIS et Organisme Marie Vincent pourraient venir donner des ateliers à l'école dans le cadre du volet éducation à la sexualité du nouveau cour CCQ.</p> <p>Mur d'escalade a été installé. Il n'est pas encore utilisé. Il sera intégré dans la programmation dans les cours d'éducation de physique cette année.</p> <p>Il est mentionné qu'il n'est pas possible d'offrir des activités parascolaires à SFA car il n'y a pas de locaux disponibles à l'école.</p> <p>Activités parascolaires : À discuter lors d'une prochaine rencontre du CÉ.</p> <p>Discussion suite à un article paru dans la Presse « Les Jeux risqués » :</p> <p>Personnel scolaire mentionne qu'il est difficile de gérer les risques en raison du nombre élevé d'élèves dans la cour et vu la possibilité de porter plainte contre l'école.</p>		F
19.	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	<p>Levée de la séance à 21h42. Proposée par Cynthia Rioux.</p> <p>Prochain CÉ : 6 novembre 2024</p>		F

Mackrara 