

**Compte-rendu**  
**Conseil d'établissement – École Saint-François-d'Assise**  
22-02-2023 / 19h / En présentiel

<b>Membres</b> (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Patrick Laplante, Directeur, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Claudine Dion, Directrice-adjointe, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Johanne Beaupré, Responsable du service de garde, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Alexandre Boulé, Enseignant, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Julie Duclos, Enseignante, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Audrey Méthot, Agente administrative, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Makravane Phouttama, Présidente du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Patrick Lavoie, Vice-président du conseil d'établissement	<input checked="" type="checkbox"/> Maryse Turgeon, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Johann Tremblay, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Frédérique Desmarais, Parent membre du conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Cynthia Rioux, Parent (substitut) conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Dominique Geoffion, co-présidente de l'OPP <input type="checkbox"/> Sébastien Brisebois, co-président de l'OPP
<b>Invités</b>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	<b>Ouverture de la séance</b>	L'assemblée débute à 19h06		Sans objet -- Fait <b>F</b> Non fait <b>NF</b> En réalisation <b>ER</b>
2.	<b>Lecture et adoption de</b>	Ajout d'un point dans le varia		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
	<b>l'ordre du jour</b>	Adoption de l'ordre du jour, proposée par Frédérique Desmarais, appuyée Maryse Turgeon.		
3.	<b>Adoption du compte-rendu du CÉ du 30 novembre 2022</b>	Adoption du procès-verbal, proposée par Patrick Lavoie, appuyée par Johanne Beaupré.		
4.	<b>Mot de la présidente – Makravane Phouttama</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bibliothèque : Ouverture de la bibliothèque et le fonctionnement se passe très bien. Expériences des parents agréables et favorables. C'est un privilège pour les parents bénévoles de pouvoir accéder à l'école.</li> <li>2. OPP : contre-temps des représentants de l'OPP pour être présent au CÉ. Toutefois, ils souhaiteraient faire une rencontre pour clarifier le besoin et leur mission. La responsable du SDG, Mme Beaupré amène le besoin d'obtenir de l'aide des parents de l'OPP pour la réparation des ballons poires (45 min par ballons). Le directeur, M. Laplante, informe le CÉ que de l'aide pourrait être demandé pour les sorties comme accompagnateur. Également, les divers comités, constitués d'enseignant, pourrait avoir besoin d'aide lors des différentes fêtes durant l'année. Le directeur prend en note le point et regardera ce qui peut être fait pour au retour de la relâche avec les membres de l'OPP.</li> <li>3. Idée pour stimuler l'implication des parents : aller chercher les parents qui inscrivent leurs enfants à la maternelle, en allouant un petit espace lors de la rencontre de préparation à la maternelle pour parler des mandats de l'OPP et du CÉ.</li> </ol>		
5.	<b>Mot du directeur – Patrick Laplante</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Climat va bien dans l'école. Les enfants sont fatigués à l'approche de la semaine de relâche, combiné à la fin de l'étape 2.</li> <li>• Semaine des enseignants : plusieurs petites attentions ont eu lieu pour</li> </ul>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>reconnaitre le travail accompli par les enseignants, notamment un massage sur chaise, du chocolat, un buffet, etc.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine des services de garde à venir.</li> <li>• On sort de la COVID. On remarque que la COVID a eu des effets sur les enfants. Les enfants sont un peu plus anxieux, et pour ceux qui en ont le besoin, ils sont accompagnés par l'équipe école.</li> </ul>		
6.	<p><b>Mot de la directrice-adjointe – Claudine Dion</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de persévérance scolaire – Comité émulation a organisé une activité avec des petits mots pour récompenser les élèves méritants.</li> <li>• <b>Tandem</b> : travailler les habiletés sociales en classe, la sécurité aux abords de l'école, l'agente Meunier avec le cyber intimidation et autres.</li> <li>• Proposition pour les parents : le <b>CREP</b> offre des ateliers pour les parents (en présentiel ou par teams) pour aider les enfants et leurs parents sur divers sujets ; aide aux devoirs, motivation et persévérance scolaire, les écrans, l'anxiété, construire l'estime de soi. Une date pourrait être fixée fin Mars ou fin Avril – en présentiel, pour offrir deux ateliers aux parents. L'OPP pourrait accueillir les parents. La direction informe que les thèmes de l'anxiété et des écrans seraient d'actualités et pertinents. Un bloc de deux thèmes. Il faudra également voir avec l'OPP la formule (rencontre en présence, café, biscuit). Un budget est disponible pour cette activité.</li> </ul>		
7.	<p><b>Mot des coreprésentantes des parents – Makravane Phouttama et Frédérique Desmarais</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Rencontres en décembre, janvier et février</li> <li>- Le thème principal des dernières rencontres est la sécurité autour des écoles. Des écoles se mobilisent pour mettre de la précession sur les instances. Le CSSDM et la Ville sont entrain de planifier les travaux. La Ville a déjà ciblé 50 écoles où des travaux auront lieu.</li> <li>- Présentation de la protectrice nationale de l'élève, Kim Vaillancourt et de son substitut.</li> </ul>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prochaines rencontres du CP portera essentiellement sur le PEVR</li> <li>- Retour du CSSDM sur la crise médiatique entourant l'offre de service d'orthopédagogue aux élèves (code 33) : le CSSDM a reconnu que l'information a été mal communiqué et que la réorganisation entourant les services offerts visent essentiellement à offrir les bons services à plus d'élèves possibles.</li> </ul>		
8.	<b>Mot de la responsable du SDG – Johanne Beaupré</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Semaine de relâche et les nouvelles consignes : le service de garde pour la semaine de relâche répondait au besoin de 17 enfants. Le seuil est de 43 enfants par jour afin que le service s'autofinance. Les parents ont été informés assez tôt, les suivis ont été faits afin que les parents puissent s'organiser. L'école a communiqué l'information sur les services offert dans le quartier par les loisirs Ste-Claire.</li> <li>• Retour sur la fête de Noël avec les parents qui a bien été. Un bel évènement.</li> <li>• L'équipe de Sablon dans ma cour vient à l'école tous les mercredis midi et prend en main l'animation sur l'heure du diner. En rotation des éducatrices et les éducateurs reçoivent une activité de haute qualité (nouveaux jeux de groupe dans la cour d'école). Accent mis chez les maternelles, mais en rotation pour les autres niveaux. Ils vont aussi organiser une équipe OMNIKIN en sondant les volontaires, pour 15 semaines, pour les grands de 5ieme année.</li> <li>• Demande de Patrick Lavoie s'il est possible d'ajouter les informations sur les journées pédagogiques dans le courriel envoyé puisque FORM se détruit après quelques jours. Mme Beaupré vérifiera ce qui peut être fait.</li> </ul>	Johanne Beaupré	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
9.	<b>Dossier pédagogique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Retour sur les inscriptions 2023-2024 : en augmentation, 15 élèves de plus que cette année. De plus en plus d'enfants issus de l'immigration récente. Préscolaire 5 ans, l'an prochain toujours 3 classes pour l'instant. Pas de maternelle 4 ans de prévue. Il y aura une classe de plus en 4ieme année.</li> <li>• Démarche pour notre projet éducatif 2023-2027 : démarche en cours avec les enseignants. Fini la partie analyse du milieu. Reste à regarder les enjeux et les défis à fixer (écriture ou autre chose). Les parents du CÉ seront interpellés un peu plus tard dans l'année scolaire.</li> <li>• Retour sur le déploiement technologique pour les élèves ; l'école a offerts des ordinateurs pour 4 élèves qui en ont grandement besoin dans le plan d'intervention et qui se dirigeront vers le secondaire. SFA est bien équipé en ordinateur dans les classes. Il y a suffisamment d'ordinateurs de disponibles pour les enfants qui en ont besoin.</li> </ul>		
10.	<b>Dossier prise de décision</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sorties parascolaires 2022-2023 : La liste proposée est adoptée par les parents. Un retour sera fait aux parents pour la sortie au Collège Bois-de-Boulogne qui avait préalablement été autorisée par le CÉ mais qui a été annulée par le Cégep.</li> <li>• Consultation PEVR 2023-2027, retour sur le FORMS : Les commentaires ont été adoptés par les parents.</li> </ul>		
	<b>Dossier(s) d'information</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacité d'accueil dans l'est et pétition : concernant les écoles</li> </ul>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>secondaires, les places sont limitées, il est important d'inscrire son enfant au bon moment et d'être à l'affût des communications.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formation pour les membres du CÉ : tous les membres ont complété les formations obligatoires.</li> <li>• Membre de la communauté : la direction est toujours à la recherche d'un organisme ayant la capacité et l'intérêt de s'impliquer sur le CÉ de SFA.</li> <li>• Bibliothèque : Mme Phouttama amène le point qu'il y a beaucoup de livres à réparer, l'ajout de chevalets pour exposer les livres serait intéressant et de créer un espace de communications entre les profs et les bénévoles pour faire des sélections de livres sur des thèmes précis. Pour la réparation des livres, Mme Méthot informe que le matériel est acheté pour réparer les livres, les bénévoles sont donc invités à regarder les tutorats pour pouvoir les réparer. La direction informe également que le service de bibliothèque est offert à tous les groupes classes mais que c'est à la discrétion de l'enseignant. Chaque enseignant a une bibliothèque-classe dans son local.</li> <li>• Cour d'école : ce point est remis à la prochaine rencontre du CÉ.</li> <li>• Parascolaire : Il est difficile d'offrir des locaux pour des activités parascolaires puisque les locaux sont occupés par le SDG jusqu'à 18h.</li> </ul>		
	<b>Variés</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fondation SFA : le directeur a relancé la fondation car au travers des centres de service il y a un resserrement des règles pour les fondations. L'objectif, est d'avoir un plan d'action qui cadre avec les règles et ainsi s'assurer de la continuité de la Fondation. Il faudra également remettre en action la Fondation.</li> </ul>		
	<b>Levée de la séance et date de la prochaine rencontre</b>	<p>Levée de la séance à 20h51 Prochain CÉ : 22 mars 2023</p>		

