

**Compte-rendu**  
**Conseil d'établissement – École Saint-François-d'Assise**  
26-02-2025 / 19h / En présentiel

<b>Membres</b> (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Nathalie Langelier, Directrice, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Claudine Dion, Directrice-adjointe, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Alexandre Boulé, Enseignant, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Yves Trépanier, Enseignant, École SFA <input type="checkbox"/> Audrey Méthot, Agente administrative, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Makravane Phouttama, Présidente du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Geneviève Antonius Boileau, Vice-présidente du conseil d'établissement	<input type="checkbox"/> Isabelle Renaud, coordonnatrice opérationnelle des Loisirs Ste-Claire <input checked="" type="checkbox"/> Johann Tremblay, Parent (secrétaire) membre du conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Lucien Kabuya, Parent membre du conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Nora Abouche, Parent (substitut) membre du conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Cynthia Rioux, Parent (secrétaire) conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Alix Marquis, présidente de l'OPP <input checked="" type="checkbox"/> Chantal Auger, Directrice du service de garde, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Cécile Grange, parent substitut
<b>Invités</b>	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	<b>Ouverture de la séance</b>	L'assemblée débute à 19h08.		Sans objet -- Fait <b>F</b> Non fait <b>NF</b> En réalisation <b>ER</b>
2.	<b>Vérification du Quorum</b>	Quorum atteint.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
3.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Proposé par Johann Tremblay. Appuyée par Makravane Phouttama.		F
4.	Mot de la présidente – Makravane Phouttama	Lucien Kabuya ne sera plus présent au conseil d'établissement pour l'année en cours. Bonne rencontre !		F
5.	Mot des directrices – Nathalie Langelier et Claudine Dion	Nathalie Langelier : il y a du bonheur dans l'école. De beaux projets. Les jeunes sont bien. Il y a des défis, mais on les traite bien. Il manque toujours un enseignant dans une classe régulière DGA et dans la classe Ampli la moitié de la semaine. <b>L'équipe se mobilise pour soutenir ces groupes.</b>  Claudine Dion : on travaille très fort jusqu'à la semaine de relâche. Un beau temps ; les élèves ont du plaisir. Ça va bien dans l'école. Au service de garde, on soutient le plan de lutte. On organise des capsules pour les élèves pour les sensibiliser à l'importance de bien réagir face à la violence.  Mars : deux semaines importantes. La semaine du personnel d'entretien ménager du 16 au 22. La propreté de l'école est à souligner. On veut les remercier. Message du conseil d'établissement ? On pourrait leur remettre un message de remerciements.  Semaine des éducatrices spécialisées 30 mars au 5 avril. Elles sont indispensables. On veut aussi les remercier comme il se doit.		F
6.	Adoption du procès-verbal du 29 janvier 2025	Proposée par Geneviève Antonius Boileau. Appuyée par Cécile Grange.		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
7.	<b>Points de suivis du 29 janvier 2025</b>	<p>GRIS Montréal : Madame Langelier a communiqué avec le centre de services. Selon eux, le contenu est plus adapté aux élèves du secondaire. On remet l'initiative à plus tard. La sexologue et l'infirmière effectueront le travail pour cette année.</p> <p>Geneviève Antonius pourra finalement s'occuper du spectacle de variétés.</p>		F
8.	<b>Points pour approbation/adoption</b>	<p>8.1 Sorties :</p> <p>24 avril : simulation d'un procès au palais de justice avec le groupe 502.</p> <p>9 juin : journée récompense pour l'unité sans violence au Biodôme.</p> <p>20 juin : Zoo Ecomuseum.</p> <p>8.2 Grille-matières :</p> <p>Similaire à l'année passée. Éducation physique, deux cours d'arts (arts plastiques et art dramatique) et anglais répartis dans les trois cycles, les classes d'accueil et l'adaptation scolaire.</p> <p>Voir annexe</p> <p>Proposée par Geneviève Antonius, adopté par Makravane Phouttama.</p>		F
9.	<b>Consultation</b>	<p>Dépôt des documents :</p> <p>9.1 Projet de <i>Politique relative à l'initiation à la démocratie scolaire</i> :</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Présentation du document. Il sera traité au prochain CÉ</p> <p>9.2 Projet de <i>Politique relative aux contributions financières pouvant être assumées par les parents et les élèves</i> et abrogations en lien avec celle-ci :</p> <p>Présentation du document. La politique est contraignante pour encadrer les dépenses.</p>		
10.	Points d'information	<p>10.1 Suivi budgétaire :</p> <p>Fait</p> <p>Voir document en annexe</p> <p>10.2. Projet éducatif 2023-2027 :</p> <p>Ça va bon train. Tous les cycles sont engagés avec les conseillères pédagogiques. Dernière journée pédagogique : les valeurs de l'école déterminées. La mission et la vision de l'école : créer un environnement harmonieux et soutenir l'élève pour développer son plein potentiel.</p> <p>Valeurs : Respect, bienveillance et plaisir</p> <p>Mission : Soutenir l'élève à s'épanouir et à développer son plein potentiel.</p> <p>Vision : Créer un environnement harmonieux où la collaboration, l'inclusion et l'imagination sont mises de l'avant.</p> <p>10.3 Suivi de l'organisation scolaire et des inscriptions :</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Deux élèves en surplus en 2<sup>e</sup> année. <b>À suivre selon les déménagements, des élèves pourraient être déplacés.</b></p> <p>464 élèves</p> <p>29 groupes (+1 par rapport à l'année passée)</p> <p>10.4 Consultation des élèves : Rencontre du comité le 19 mars.</p> <p>10.5 Horaire de l'école : En consultation : l'équipe est favorable à un changement d'horaire. Enjeu avec les autobus, <b>l'horaire sera ajusté avec ceux-ci.</b></p> <p>10.6 Modification du calendrier scolaire 2024-2025 : Deux journées de tempête à reprendre: 13 mai et 23 juin sont maintenant des journées d'école.</p> <p>10.7 Suivi campagne de financement 6<sup>e</sup> : Suivi pour le prochain CÉ.</p>		
11.	Parents et OPP	<p>10.1 Délégué CP : Rencontre hier (25 février): questions sur la gestion des tempêtes.</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Importance du communautaire dans le milieu scolaire. L'intelligence artificielle. Etc.</p> <p>10.2 OPP :</p>		
12.	<b>Personnel enseignant et de soutien</b>	6 mai : course à l'école. On a besoin de bénévoles.		F
13.	<b>Service de garde</b>	<p>Relevés fiscaux déposés sur MOZAIK ou envoyés par la poste.</p> <p>On voudrait éliminer l'utilisation des ustensiles de bois ou de plastique et les remplacer par des ustensiles de la maison. En effet, les enfants n'ont pas systématiquement d'ustensiles dans leur lunch, mais la collation nécessite souvent un ustensile. Les éducatrices vont faire de la sensibilisation.</p> <p>Réinscription pour l'année 2025-2026 : via MOZAIK du 12 au 23 mars.</p> <p>Les inscriptions « papier » qui n'ont pas accès au compte MOZAIK et pour la maternelle seront plus tard.</p> <p>Dans le journal de l'école, « le SDG vous informe ».</p>		F

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>« Un opéra dans mon SDG » au mois d'avril et mai offert à deux groupes. Des ateliers où les élèves vont faire un opéra. Possibilité d'une représentation aux parents. Partenariat avec <i>OPÉRA de Montréal</i>.</p> <p>Sélection d'une dizaine d'enfants de plusieurs écoles du quartier: un journal Tétraultville publié en ligne par et pour les enfants. Avec une personne-ressource du journal « Le Curieux » et grâce à un don de la caisse populaire Desjardins.</p> <p>Rencontre avec une conseillère pédagogique pour l'élaboration de la plateforme éducative du SDG.</p>		
14.	<b>Correspondance</b>	Rien		F
15.	<b>Varia</b>			F
16.	<b>Levée de la séance et date de la prochaine rencontre</b>	Levée de la séance à 21h35. Proposée par Makravane Phouttama. Appuyée par Geneviève. Prochain CÉ : 2 avril 2025		F