

Compte-rendu
Conseil d'établissement – École Saint-François-d'Assise
07-06-2023 / 19h / En présentiel

Membres (cocher les membres présents)	
<input checked="" type="checkbox"/> Patrick Laplante, Directeur, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Claudine Dion, Directrice-adjointe, École SFA <input type="checkbox"/> Johanne Beaupré, Responsable du service de garde, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Alexandre Boulé, Enseignant, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Julie Duclos, Enseignante, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Audrey Méthot, Agente administrative, École SFA <input checked="" type="checkbox"/> Makravane Phouttama, Présidente du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Patrick Lavoie, Vice-président du conseil d'établissement	<input type="checkbox"/> Maryse Turgeon, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Johann Tremblay, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Frédérique Desmarais, Parent membre du conseil d'établissement <input checked="" type="checkbox"/> Cynthia Rioux, Parent (substitut) conseil d'établissement <input type="checkbox"/> Dominique Geoffion, co-présidente de l'OPP <input type="checkbox"/> Sébastien Brisebois, co-président de l'OPP
Invités	

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
1.	Ouverture de la séance	Présence de 10 personnes; le quorum est atteint. L'assemblée débute à 19h08.		Sans objet -- Fait F Non fait NF En réalisation ER

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
2.	Lecture et adoption de l'ordre du jour	Adoption de l'ordre du jour, proposée par Frédérique Desmarais, appuyée par Patrick Lavoie.		
3.	Adoption du compte-rendu du CÉ du 26 avril 2023	Adoption du procès-verbal, proposée par Frédérique Desmarais, appuyée par Patrick Lavoie.		
4.	Mot de la présidente – Makravane Phouttama	<p>La soirée vin et fromages a été annulée dû au manque d'inscription.</p> <p>L'activité sera proposée l'année prochaine mais plus tôt dans l'année scolaire.</p> <p>Participation à la rencontre préscolaire « Bienvenue à la maternelle » qui s'est bien déroulée. Elle a eu l'occasion de discuter avec les parents, des futurs élèves, des possibilités de s'impliquer à l'école, dont le CÉ, le comité de parents et la bibliothèque.</p> <p>Journée pédagogique : « Party mousse » fut un franc succès.</p>		
5.	Mot du directeur – Patrick Laplante	<p>Bonne participation des parents à la rencontre préscolaire.</p> <p>La fin de l'année scolaire arrive à grands pas. Les enfants sont plus irritables et fatigués.</p> <p>Coup de cœur : Avoir réussi à combler les 2 postes d'enseignants, pour les classes de 6^e année, afin que les élèves finissent leur primaire en douceur.</p>		
6.	Mot de la directrice-adjointe – Claudine Dion	Remercie la collaboration des parents.		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Fière de l'accomplissement des enfants. Fière de toute l'équipe école. 6^e année : Des activités sont prévues afin de souligner la fin de leurs parcours au primaire. Il y aura, entre autres, une remise de diplôme et une haie d'honneur.</p>		
7.	Mot de la représentante des parents – Makravane Phouttama	<p>Quorum non-atteint à la rencontre. Élections reportées à la semaine prochaine.</p>		
8.	Mot de la responsable du SDG – Johanne Beaupré	<p>10 postes d'éducatrices sont affichées. S'il y a plus de 200 inscriptions au service de garde, il y aura une classe principale. Une technicienne adjointe pourra être embauchée.</p>		
9.				
10.	Dossiers prise de décision	<p>L'assemblée des parents est prévue jeudi le 14 septembre à 19h. Résolution adoptée pour l'intégration SDG dîneurs modèle hybride.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> • Tous les enfants inscrits au Préscolaire, classe ÉHDAA et classe d'accueil seront dans un groupe avec un ratio moins élevé, soit une éducatrice / 20 enfants. <p>Présentation de la version préliminaire du PÉ 2023-2027 :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Présentation du canevas provisoire : • Environnement interne et externe, forces et zones de vulnérabilité de l'école. C'est une école avec des professeurs engagés. Il est observé qu'il y a une grande proportion d'élèves vulnérables. Il y a plusieurs professionnels disponibles pour les élèves (orthophonistes, psychoéducatrices, orthopédagogues et des techniciennes en éducation spécialisée). École avec indice de dévalorisation de 10. • Enjeu : La réussite des élèves en français : Orientation : Rehausser le niveau des compétences en littéracie. Objectif : D'ici 2027, réduire la proportion d'élèves à risque et/ou critique. Cible de la direction : Passer de 55,7% à 50,7% d'ici juin 2027. C'est environ 1 à 2 enfants par classe. • Enjeu : Le bien-être physique et psychologique des élèves ainsi que la réussite des élèves. Orientation : Assurer aux élèves un milieu de vie sain et sécuritaire. <p>Objectif : D'ici 2027, augmenter le nombre de campagnes de sensibilisation aux bons comportements à adopter à l'école.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Un représentant des enseignants propose de changer l'objectif cité ci-haut par le suivant :</p> <p>La proposition est entérinée par les membres du CÉ.</p> <p>Objectif proposé : D'ici 2027, Augmenter les actions préventives en lien avec les comportements inappropriés afin de favoriser un sentiment de sécurité à l'école.</p> <p>La direction fera les correctifs demandés et le soumettra aux représentants du CÉ.</p> <p>Par la suite, les membres du CÉ prendront position concernant l'adoption de la version temporaire du PÉ. Cela se déroulera lors de la rencontre du CÉ du 14 juin 2023.</p> <p>Les représentants des enseignants soulignent qu'il y a eu un départ de de plusieurs TES ce qui entraine un manque de ressources. Ils observent que cela a un impact sur un milieu de vie sain et sécuritaire à l'école. Ils souhaiteraient de meilleures communications quant à des comportements perturbateurs des élèves.</p> <p>Toutefois, il y a des limites au niveau de la transmission des informations dû aux normes à respecter liées à la confidentialité.</p> <p>Les représentants des enseignants nomment qu'ils souhaitent travailler en collaboration avec la direction sur l'élaboration du PÉ. Ils mentionnent que les cibles sont un élément litigieux.</p>		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<p>Les représentants des enseignants souhaitent miser sur le climat sécuritaire. Discussions à prévoir concernant le plan de lutte à l'intimidation.</p> <p>Des discussions sont aussi à prévoir quant à l'enjeu « Le bien-être physique et psychologique des élèves ainsi que la réussite des élèves » car le PÉVR n'a pas ciblé cet enjeu.</p> <p>Les représentants des parents questionnent l'impact de l'adoption, ce jour, du PÉ par le CÉ. Ils questionnent aussi quels seront les moyens pour atteindre les cibles.</p> <p>Adoption de la résolution pour le financement des dépenses excédentaires pour les photos des finissants, les sorties parascolaires 2022-2023 et les collations projet Berlingot.</p> <ul style="list-style-type: none"> Le CÉ accepte le transfert de sommes du fond 4 vers le fond 9 pour le paiement des frais excédent le budget de l'école pour les collations du projet Berlingot, les photos des finissants, les sorties parascolaires, pour un maximum de 10 000\$ <p>Adoption Budget pro forma 2023-2024</p> <ul style="list-style-type: none"> Résolution adoptée concernant l'attestation des montants reçus : Le CÉ confirme que son centre de services scolaire lui a été transféré un montant de 39 870\$ dans le cadre des mesures dédiées et protégées pour l'année scolaire 2022-2023. Le CÉ confirme que le déploiement de ces mesures a été prévu dans le cadre du budget de l'établissement 		

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
		<ul style="list-style-type: none"> • Adoption du plan d'effectifs. Il y aura bonification de l'offre de service des professionnels (orthophonie, orthopédagogue, psychoéducation, TES et soutien linguistique) lors de la prochaine année scolaire. • Les TES ont actuellement des postes saisonniers. Il pourrait être intéressant de faire des représentations afin que ces postes soient réguliers, dans une perspective de rétention du personnel. <p>Bilan plan lutte contre la violence : Il n'a pas à être révisé cette année.</p> <p>Entrée progressive 2023-2024 (préscolaire 5 ans) : Ce sera le même modèle que l'année passée.</p> <p>Liste de matériel scolaire remise par la direction et acceptée par les membres du CÉ.</p>		
11	Dossiers d'information			

N°	Points à l'ordre du jour	Documents, notes et décisions	Point(s) de suivi Responsable(s) du suivi	Réalisation
	Varia			
	Levée de la séance et date de la prochaine rencontre	Levée de la séance à 21h16. Prochain CÉ en septembre 2023.		